

Alla Prof.ssa Francesca Gori

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”.*

TITOLO DEL PROGETTO: AULE IN MOVIMENTO

C.U.P. D34D22005360006

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO NORD PRATO, C.F. n. 92090910487 con sede legale in Via E. Gherardi, 66 – 59100 Prato (Po), in persona del Prof. Riccardo Fattori, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarichi individuali avente/i ad oggetto **SELEZIONE DI DOCENTI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE**, n. prot. 4522/VII-2 del 5/5/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 4523/VII- del 5/5/2023;
- il verbale di selezione del 22/05/2023 acquisito a protocollo in data 23/05/2023 prot. n. 5204/VII-2, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 4916/VII-2 del 15/05/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 23/05/2023 prot. n. 5216/vII-2 del 23/05/2023 ;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot.n: 5244/VII del 24/05/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 4523 del 5/5/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “Supporto tecnico alla progettazione” (oppure “Progettista Setting d'aula”) (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Francesca Gori risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot.n: 5244/VII del 24/05/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **FRANCESCA GORI** l'incarico di **Incaricato alla progettazione didattica e del setting d'aula**, avente ad oggetto la **progettazione didattica degli ambienti di apprendimento, del setting d'aula con annessi valutazione tecnica dell'esistente, impatto in fatto di**

sicurezza, funzionalità e sostenibilità dei nuovi acquisti, nonché la predisposizione del cronoprogramma di lavoro e la definizione dei capitolati tecnici delle forniture di concerto con gli altri componenti del Gruppo di Progettazione, nell'ambito del progetto *Aule in movimento* con codice CUP **D34D22005360006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento di

Setting d'aula

1. *Sopralluogo, in collaborazione con gli altri componenti del gruppo operativo e con eventuali tecnici delle ditte fornitrici, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
2. *Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti*
3. *Misurazioni aree e cubature finalizzate alla esecuzione planimetrie e quant'altro necessario*
4. *Ricezione delle forniture ordinate*
5. *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico e della sostenibilità ai principi DNSH e CAM.*
6. *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*
7. *Collaborare con le altre figure componenti il Gruppo di Progettazione*
8. *Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della Piattaforma Futura 4.0 relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo*
9. *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
10. *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*
11. *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di mesi **18** e comunque non oltre il 31 dicembre 2024 data ultima di attuazione del progetto a decorrere dal data del decreto di nomina.
7. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
9. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 23,22 (Euro ventitre/22)** orarie, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate (**fino ad un massimo di 50**).
10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- . Domanda di partecipazione alla selezione;
- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

iii. Prato, lì 24 maggio 2023

iv.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Riccardo Fattori)
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione


