



## **ISTITUTO COMPRESIVO NORD**

Via E. Gherardi, 66 – 59100 Prato (Po)

Tel. 0574/470509 C.F. 92090910487

Codice Univoco Ufficio: UF6XQD

e-mail : [poic820002@istruzione.it](mailto:poic820002@istruzione.it); PEC: [poic820002@pec.istruzione.it](mailto:poic820002@pec.istruzione.it)

Sito Web: <https://www.icnordprato.edu.it/>

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”.**

### **AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE, AVENTE AD OGGETTO**

- *Esperto verificatore della conformità nel campo dell’utilizzo dei dispositivi digitali (notebook, iPad, et al.), dei pannelli interattivi (monitor touch screen), degli apparati di rete e connettività (switch, access point, firewall, router, et al.), arredi didattici e attrezzature STEM.*
- *Max n° di ore\_\_50\_\_*

**Titolo del Progetto: Aule in movimento**

**C.U.P. D34D22005360006**

## **Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la verifica di conformità dei dispositivi digitali, degli apparati passivi e attivi relativi al potenziamento della rete cablate e ai servizi di connettività, degli arredi didattici e attrezzature STEM all’interno delle forniture relative al progetto richiamato.
2. Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento delle seguenti prestazioni:
  - 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
  - 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
  - 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
  - 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
  - 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
  - 6) Redazione del verbale della conformità

## **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

*(da valutare alla luce del curriculum vitae)*

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## **Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali *(da valutare alla luce del curriculum vitae)*:
  - a. Essere in possesso di Laurea magistrale;
  - b. Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale;
  - c. Essere in possesso di competenze in uno dei settori di intervento del progetto: *tecnologie didattiche innovative – connettività - tecnologie STEM – strumenti e metodologie per l’apprendimento - competenze nel settore informatico*;

- d. Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei titoli specificati nella sottostante **griglia di valutazione**.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
- valutazione del *curriculum* e dei titoli professionali presentati: max [20] punti;
  - esperienza professionale/lavorativa: max [50] punti;
  - colloquio orale (eventuale): max [30] punti.

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

| CRITERI DI SELEZIONE  | CRITERI DI VALUTAZIONE  | MODALITÀ DI VALUTAZIONE   | PUNTEGGIO             |
|---|---|---|-----------------------|
| <b>Titoli professionali</b><br><i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>                                | Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica <sup>1</sup>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino a 90/110, punti 2</li> <li>• Da 91 a 100/110, punti 4</li> <li>• Da 101 a 110/105, punti 6</li> <li>• Da 106 100/110, punti 8</li> <li>• Con votazione 110 e lode /110, punti 10</li> </ul> | <b>Max punti [10]</b> |
|   | Ulteriori titoli e specializzazioni <sup>2</sup>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• per ogni ulteriore titolo posseduto, punti 5</li> </ul>  | <b>Max punti [10]</b> |
| <b>Esperienza professionale<sup>3</sup></b><br><i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>                | Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze professionali<sup>4</sup>, punti 5 per ogni incarico annuale.</li> <li>• Attività di formazione e aggiornamento<sup>5</sup>, punti 5 per ogni corso..</li> </ul>                      | <b>Max punti [50]</b> |
| <b>Colloquio</b><br><br>1. <i>coerenza</i><br>2. <i>rilevanza</i><br>3. <i>completezza e chiarezza espositiva</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• rigore metodologico delle linee progettuali proposte: analisi dei contesti, strategie da adottare, obiettivi dichiarati, presenza di azioni di monitoraggio/verifica in itinere e finale;</li> <li>• efficacia in termini di impatto e fattibilità rispetto agli specifici bisogni della scuola;</li> <li>• rispondenza delle azioni previste rispetto alle esigenze organizzative del servizio scolastico: utenza servita, collaborazione con gli altri componenti del gruppo di progettazione;</li> <li>• eventuali elementi di miglioria introdotti e giudizio d'insieme</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• max. 9 punti</li> <li>• max. 9 punti</li> <li>• max. 9 punti</li> <li>• max. 3 punti</li> </ul>  | <b>Max punti [30]</b> |

<sup>1</sup> Laurea magistrale come titolo abilitante all'insegnamento secondo D.M. 259/2017;

<sup>2</sup> Per ulteriori titoli e specializzazioni si intendono: Ulteriore laurea, Master universitari, Dottorati di Ricerca, Corsi di Perfezionamento Universitari.

<sup>3</sup> Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

<sup>4</sup> Si intendono quelle maturate in progetti nazionali o finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni scolastiche (PON, PNSD, PTOF).

<sup>5</sup> Si considerano unicamente quelle attinenti certificazioni informatiche ECDL; EIPASS, Microsoft, Google o equipollenti - Attestati di partecipazione a corsi di formazione universitari di almeno 25 CFU o pubblicati su SOFIA in ambito della didattica digitale.

Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.

Possono essere ammessi a colloquio i candidati che hanno superato il punteggio minimo di **40** punti risultanti dalla somma del punteggio dei *Titoli professionali* ed *Esperienza professionale* nei criteri di selezione. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati dall'Istituzione Scolastica con la seguente modalità: *mail*. L'eventuale colloquio si svolgerà in presenza.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di mesi **15** e comunque non oltre il 31 dicembre 2024 data ultima di attuazione del progetto a decorrere dal data del decreto di nomina.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito secondo le tabelle del CCNL vigente per le attività funzionali all'insegnamento, inteso quale importo lordo stato comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate per un totale max. di 50 ore/incarico.
2. Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività previa compilazione e consegna di apposita *time sheet*, come specificato nella lettera di incarico.

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 9 ottobre 2023**, a mezzo *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica oppure tramite invio pec all'indirizzo ([poic820002@pec.istruzione.it](mailto:poic820002@pec.istruzione.it)).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, una per ciascuna tipologia di incarico, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 **dovrà essere debitamente datato e sottoscritto** dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno;
  - iii. Sulla base dei punteggi ottenuti verranno stilate due distinte graduatorie per ciascuna delle tipologie di incarico previste dal presente Avviso.

## **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con [D.M. del 26 aprile 2022, n. 105](#).

## **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC Nord, con sede in Via Gherardi 66 Prato, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [poic820002@pec.istruzione.it](mailto:poic820002@pec.istruzione.it).

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC Nord è stato individuato, con determina prot. n. 4102 del 20/04/2023, nel Dott. *Antonino Ugo*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@egasoftservizi.it](mailto:info@egasoftservizi.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Riccardo Fattori, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [riccardofattori@icnprato.it](mailto:riccardofattori@icnprato.it) , numero di telefono 3288339487.

#### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto reperibile al link <https://www.icnordprato.edu.it/pnrr-scuola-4-0/>, sull'albo on line dell'Istituzione scolastica rinvenibile al seguente link [Albo on Line](#), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Consulenti e Collaboratori, accessibile al seguente link [Amministrazione Trasparente](#).

#### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Prof. Riccardo Fattori)

*firma digitale*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Modello* di Domanda di partecipazione