



ISTITUTO COMPRENSIVO NORD

Via E. Gherardi, 66 – 59100 Prato (Po)

Tel. 0574/470509 C.F. 92090910487

Codice Univoco Ufficio: UF6XQD

e-mail : poic820002@istruzione.it; PEC: poic820002@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icnordprato.edu.it/>

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso pubblico prot. 9707 del 27/4/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)

Codici identificativi e titoli progetti:

10.1.1A-FDRPOC-TO-2021-87 - PUZZLE - Costruire competenze - CUP D39J21008110001

10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-103 - PUZZLE - Le tessere per un apprendimento efficace CUP D39J21008120001

Alla Prof.ssa Giulia LAITANI
All’Albo on line
Al Sito WEB Istituzionale

Oggetto: **Incarico Esperto Formatore** per Progetto PON “Puzzle – Le tessere per un apprendimento efficace” (Azione 10.2) a valere sull’avviso pubblico prot. 9707 del 27/4/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità) - Fondo Sociale Europeo (FSE). Lettera di autorizzazione AOODGEFID/19229 del 02/07/2021 **Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-103 - PUZZLE – Le tessere per un apprendimento efficace CUP D39J21008120001 - Modulo :Have fun!!!!**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);



VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*”, approvato con decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera CIPE n. 21/2018 con la quale viene approvato il Programma Operativo Complementare “*Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014/2020*” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione;

VISTO l’avviso pubblico prot. 9707 del 27/4/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità) – Fondo Sociale Europeo;

VISTE la Delibera del Collegio dei docenti verbale n. 6 del 6/4/2017 e la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 7 del 28/3/2017 con le quali è stata approvata l’adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale di cui all’Avviso Quadro n. 950 del 31/01/2017;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31372 del 25 luglio 2017 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 9/2/2018 con la quale viene trasmesso il documento “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;

VISTA la candidatura n. 1050663 del 21/5/2021 presentata da questo istituto a valere sull’avviso 9707 del 27/4/2021;

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID/19229 del 2/7/2021 con cui sono stati autorizzati i progetti e l’impegno di spesa relativo alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*).

VISTO il provvedimento del dirigente scolastico prot. n. 7688/B15 del 18/8/2021, relativo all’assunzione nel Programma Annuale dell’e.f. 2021 dei progetti sopra indicati, assegnati agli Aggregati di Spesa

P02-10 progetto 10.1.1A-FDRPOC-TO-2021-87 PUZZLE - Costruire competenze - e
P02-11 progetto 10.2.2A-FDRPOC-TO-2021-103 PUZZLE - Le tessere per un apprendimento efficace;

VISTO il Programma Annuale per l’e.f. 2021;

VISTO il decreto di Variazione al Programma Annuale prot. n. 8918/B15 del 20/9/2021;



VISTA la determinazione prot. n. 8060/B15 del 30-8-2021 di individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

VISTA la determinazione a contrarre prot. n. 8122/b15 del 1-9-2021 per l'avvio delle attività dei progetti e della selezione di esperti (nel caso di esperti interni anche mediante deliberazione del Collegio Docenti) e acquisto beni;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009;

VISTA la necessità di reperire, fra il personale interno, idonee professionalità per svolgere la funzione di ESPERTO FORMATORE moduli: Have Fun!!!1 ed Have Fun!!!2;

VISTA la deliberazione del Collegio Docenti n.6 del 7 settembre 2021 con la quale sono stati individuati i tutor per tutti i moduli e gli esperti formatori per i seguenti moduli:
Club di lettura 1- Club di lettura 2 – Un mistero da risolvere 1 (laboratorio di scienze forensi)- Un mistero da risolvere 2 (Laboratorio di scienze forensi)- School of block – RRR Robotica- Makers 2.0.

CONSIDERATO che tra i docenti interni dell' istituto non è presente personale madrelingua inglese.

CONSIDERATO che l'avviso prot. n.9228 del 27/09/2021 rivolto ai docenti madrelingua in servizio presso altre istituzioni scolastiche è andato deserto;

CONSIDERATO che l'indagine di mercato svolta presso le scuole di inglese sul territorio non ha consentito l'individuazione di un docente madrelingua in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente;

VISTO il Regolamento per l'assegnazione di incarichi ad esperti interni ed esterni approvato con deliberazione n. 21 del 30/10/2018 dal Consiglio di Istituto e successivamente modificato con deliberazione n. 7 del 6/3/2019;

VISTO l'avviso di selezione prot.n. 12715/b15 del 16/11/2021;

VISTO il Regolamento per l'assegnazione di incarichi ad esperti interni ed esterni approvato con deliberazione n. 21 del 30/10/2018 dal Consiglio di Istituto e successivamente modificato con deliberazione n. 7 del 6/3/2019;

VISTO l'atto di costituzione della Commissione Giudicatrice prot.13232/b15 del 25/11/2021;

VISTO l'elenco dei partecipanti alla selezione prot.13269/b15 del 26/11/2021, dal quale si evince la partecipazione di un candidato solo per il modulo Have fun !!!1;

VISTO il verbale dell'attribuzione dei punteggi prot.n.13270/b15 del 26/11/2021

VISTO il decreto di approvazione della graduatoria definitiva prot.13271/b15 del 26/11/2021;

VISTO il verbale conclusivo della procedura di selezione di personale interno al quale attribuire l'incarico di Esperto Formatore Modulo : Have fun !!!1 prot. 13273/b15 del 26/11/2021;



RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario;

INCARICA

La Prof.ssa Giulia LAITANI, nata a Cassano Allo Ionio prov.Cosenza il 24/09/1975, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di docente di scuola Secondaria di Primo Grado fino al termine delle attività didattiche, per collaborare con questo istituto con funzione di ESPERTO FORMATORE per il progetto PON Apprendimento e socialità, progetto "Puzzle – Le tessere per un apprendimento efficace", modulo "Have fun!!!1", per un totale di ore 30.

COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO FORMATORE

L'esperto assicura la realizzazione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni dell'avviso pubblico prot. 9707 del 27/04/2021 (*Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell' Emergenza Covid-19 Apprendimento e socialità'- FSE*), contenente le tematiche da approfondire, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola.

In particolare l'esperto formatore si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- Prendere visione del Progetto d'Istituto "Puzzle - Le tessere per un apprendimento efficace"
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i
- Firmare il registro giornaliero su cui indicare le attività svolte durante la lezione
- Comunicare preventivamente gli impedimenti all'attività di docenza per una eventuale e tempestiva rimodulazione del calendario
- Partecipare alle riunioni di verifica e coordinamento con il tutor e la figura di supporto al coordinamento
- Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR
- Inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi – GPU"
- Consegnare alla segreteria e alla figura di supporto al coordinamento il materiale elaborato in formato digitale.

L'elenco delle mansioni sopra riportato è indicativo e non esaustivo, per quanto eventualmente non citato si farà riferimento alle Linee Guida dell'Autorità di Gestione dei PON FSE-FESR.



Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalle indicazioni dei costi standard pari a € 70,00 Lordo Stato.

Il compenso sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto, dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO
(Prof. Riccardo Fattori)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.