



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## **ISTITUTO COMPRENSIVO NORD**

Via E. Gherardi, 66 – 59100 Prato (Po)

**Tel. 0574/470509 C.F. 92090910487**

Codice Univoco Ufficio: UF6XQD

e-mail : [poic820002@istruzione.it](mailto:poic820002@istruzione.it); PEC: [poic820002@pec.istruzione.it](mailto:poic820002@pec.istruzione.it)

Sito Web: <https://www.icnordprato.edu.it/>

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso pubblico prot. 9707 del 27/4/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)  
Codici progetti: 10.1.1A-FSEPON-TO-2021-158 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-186

ISTITUTO COMPRENSIVO NORD - -PRATO  
Prot. 0010483 del 12/10/2021  
B15 (Uscita)

Alla Ins. Gaia PIERACCIOLI  
All’Albo on line  
Al Sito WEB Istituzionale

Oggetto: **Incarico Docente con funzione di Supporto Operativo** per Progetto “Puzzle – Le tessere per un apprendimento efficace” (Azione 10.2) a valere sull’avviso pubblico prot. 9707 del 27/4/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità) - Fondo Sociale Europeo (FSE). Lettera di autorizzazione AOODGEFID/19229 del 02/07/2021 **Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-186 - PUZZLE – Le tessere per un apprendimento efficace - CUP D39J21008120001**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);



**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato con decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 21/2018 con la quale viene approvato il Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014/2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione;

**VISTO** l’avviso pubblico prot. 9707 del 27/4/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità) – Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** la Delibera del Collegio dei docenti verbale n. 6 del 6/4/2017 e la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 7 del 28/3/2017 con le quali è stata approvata l’adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale di cui all’Avviso Quadro n. 950 del 31/01/2017;

**VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31372 del 25 luglio 2017 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati;

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 9/2/2018 con la quale viene trasmesso il documento “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;

**VISTA** la candidatura n. 1050663 del 21/5/2021 presentata da questo istituto a valere sull’avviso 9707 del 27/4/2021;

**VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/19229 del 2/7/2021 con cui sono stati autorizzati i progetti e l’impegno di spesa relativo alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*).

**VISTO** il provvedimento del dirigente scolastico prot. n. 7688/B15 del 18/8/2021, relativo all’assunzione nel Programma Annuale dell’e.f. 2021 dei progetti sopra indicati, assegnati agli Aggregati di Spesa

P02-10 progetto 10.1.1A-FSEPON-TO-2021-158 PUZZLE - Costruire competenze e

P02-11 progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-186 PUZZLE - Le tessere per un apprendimento efficace;

**VISTO** il Programma Annuale per l’e.f. 2021;

**VISTO** il Decreto di Variazione al Programma Annuale dell’e.f. 2021 prot. 8918/B15 del 20/9/2021;

**VISTA** la determinazione prot. n. 8060/B15 del 30-8-2021 di individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

**VISTA** la determinazione a contrarre prot. n. 8122 del 1-9-2021 per l’avvio delle attività dei progetti e della selezione di esperti e acquisto beni;



**VITA** la necessità di reperire, tra il personale interno, idonee professionalità per svolgere la funzione di SUPPORTO OPERATIVO;

**RILEVATO** che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario;

**VISTO** il Regolamento per l'assegnazione di incarichi ad esperti interni ed esterni approvato con deliberazione n.21 del 30/10/2018 del Consiglio d'Istituto e successivamente modificato con deliberazione n.7 del 6/3/2019;

**VISTO** l'avviso di selezione prot.n.8182 del 02/09/2021;

**VISTO** l'elenco dei partecipanti alla selezione prot.n. 8882 del 17/09/2021

**VISTO** il verbale dell'attribuzione dei punteggi prot.n. 8884 del 17/09/2021 .

**VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria provvisoria prot.n. 8887 del 17/09/2021;

**VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria definitiva prot. n.10479 del 12/10/2021;

**VISTO** il verbale conclusivo della procedura di selezione per la figura di docente di Supporto Operativo prot.n. 10481 del 12/10/2021;

## INCARICA

L'insegnante Gaia PIERACCIOLI, nata a Prato il 25/09/1973, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di docente di scuola primaria a tempo indeterminato, per collaborare con questo istituto con funzione di **DOCENTE CON FUNZIONE DI SUPPORTO OPERATIVO** per il progetto PON Apprendimento e socialità, progetto "Puzzle – Le tessere per un apprendimento efficace" - Moduli: Have fun!!! 1 ed Have fun!!! 2, per un totale di ore 16.

## COMPITI DEL DOCENTE INCARICATO AL SUPPORTO OPERATIVO

- Prendere visione del bando PON 2014/2020 analizzando gli obiettivi da raggiungere e gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Prendere visione del progetto "Puzzle – Le tessere per un apprendimento efficace"
- Predisporre avvisi per il reclutamento degli alunni/corsisti
- Predisporre avvisi di selezione per il reclutamento delle figure necessarie per la realizzazione dei moduli
- Coordinare le azioni iniziali, in itinere e finali per lo svolgimento di tutte le fasi del progetto
- Partecipare alle riunioni di coordinamento e verifica con il team del modulo
- Redigere la relazione finale
- Inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi – GPU"



- Consegnare alla segreteria il materiale elaborato, in formato digitale

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio per un massimo di ore 16, documentate con firma su apposito registro nella misura prevista dal CCNL Comparto Scuola pari a € 17,50 orari lordo dipendente. Il compenso totale, pari a € 280,00 (Lordo dipendente) € 371,56 (Lordo Stato), sarà assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa vigente.

Il compenso sarà corrisposto, a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Riccardo Fattori)

Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.