



ISTITUTO COMPRENSIVO NORD  
Via E. Gherardi, 66 – 59100 Prato (Po)  
Tel. 0574/470509 C.F. 92090910487  
Codice Univoco Ufficio: UF6XQD  
e-mail : poic820002@istruzione.it; PEC: poic820002@pec.istruzione.it  
Sito Web: [http://www. www.icnordprato.edu.it](http://www.www.icnordprato.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO NORD - -PRATO  
Prot. 0006781 del 28/06/2021  
A.19 (Uscita)

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
(Deliberazioni n. 9 – 10 – 11 – 12 -)

Deliberazione n. 9 Approvazione Conto Consuntivo 2020  
Deliberazione n. 10 Approvazione Piano Estate – Programmazione – Criteri di precedenza  
Deliberazione n. 11 Concessione locali centri estivi  
Deliberazione n. 12 Approvazione calendario scolastico a.s 2021 – 2022

L'anno duemilaventuno, il giorno 25 del mese di Maggio alle ore 17,00 si è riunito il Consiglio di Istituto in modalità a distanza.

COGNOME E NOME	PR ES EN TI	AS SE NT I	COGNOME E NOME	PR ES EN TI	AS SE NT I
DIRIGENTE Prof. RICCARDO FATTORI	X		PACCHIANO FRANCESCO		X
FRESCHI ALBERTO	X		BRUNI ALESSANDRA	X	
NERINI LAURA	X		CATANZARO CALOGERO	X	
PORCIATTI SILVIA	X		BECUZZI SARA	X	
CHINDEMI CHIARA		X	BACHERINI SANDRA	X	
AGABIO MARCO	X		LEONE BARBARA	X	
SASSO BARBARA	X		SARDINA ROSALBA	X	
GIACHETTI CARLOTTA	X		PAOLETTI LUCIA	X	
ALDROVANDI SILVIA	X		COCCHI MARTA	X	
			SILVESTRI MARISA	X	

(Sono presenti Consiglieri n° 17 - Sono assenti Consiglieri 2)

Funge da Segretario il Prof. Catanzaro Calogero, presiede la riunione il presidente Dott. Alberto Freschi, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 9

## 2) APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2020.

OMISSIS

### 2) APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2020.

Il Presidente introduce l'argomento in discussione e lascia la parola alla DSGA la quale espone al CDI il Conto Consuntivo 2020.

La DSGA illustra i diversi punti dell'atto in approvazione, sintetizzando i punti più importanti, invitando il CDI a chiedere ulteriori spiegazioni.

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2020 ammonta a Euro 172.859,24 a fronte di un avanzo di esercizio 2020, pari a Euro 13.733,66. L'avanzo inferiore, ovviamente, è relativo alla gestione del 2020, tra le entrate

accertate e le spese impegnate, questa somma si va ad aggiungere all'avanzo di amministrazione che avevamo al 31 dicembre 2019.

La DSGA sottolinea che quest'anno si è attenuato il nostro intento di diminuire l'avanzo di amministrazione, facendo notare che nell'anno 2020 dal Ministero dell'Istruzione, solo di Fondi vincolati, abbiamo avuto Euro 103.256,43, fondi in condizioni normali erogati in 10 anni, a causa della pandemia, ovviamente tutte risorse messe in campo dai vari Decreti Legge o Leggi dello Stato: inoltre ci è stata assegnata la somma aggiuntiva di Euro 13.000,00 del Progetto PON FESR "Smart class". Anche per il 2021 abbiamo avuto delle risorse aggiuntive di origine Ministeriale e dei PON molto importanti, per il momento ci è stata assegnata la somma di Euro 29.513,82 dal decreto legge 41 art. 31 comma 1 per acquisto beni e servizi e di Euro 39.084,29 relativo al comma 6 dello stesso articolo, destinato alla prima fase del Piano Scuola Estate 2021, La DSGA rassicura che la scuola è riuscita a spendere le risorse in dotazione, come dimostra l'avanzo di esercizio di Euro 13.733,66.

La DSGA mette in risalto che nel 2020 le risorse provenienti dai contributi dei genitori sono state inferiori (€ 46.507,00); la diminuzione di circa 8.000,00 Euro è probabilmente legata ai problemi economici dell'utenza, alla maggiore lontananza fisica della scuola e forse anche al nuovo metodo di pagamento, "Pago in rete" obbligatorio dal 2020. Nel 2021 si registra, invece, una ripresa dei versamenti i quali sono già arrivati Euro 47.418,00 a fronte di un preventivo di Euro 45.000,00. Questo lieve aumento rileva un'inversione di tendenza rispetto all'anno precedente.

Per quanto riguarda le entrate dagli enti locali e altre istituzioni, le cifre arrivate sono in linea con quelle della programmazione degli anni precedenti; in lieve calo quelle del Comune perché abbiamo rendicontato meno spese per i progetti, sia con i soldi del comune ma anche con quelli dei genitori. Ovviamente la pandemia e in particolare il Lockdown del mese di marzo hanno determinato un ridimensionamento dei progetti e non tutti sono stati portati al termine; mentre le spese per l'acquisto di materiale sono aumentate per acquisto di materiale di consumo e dispositivi di protezione individuali, l'acquisto di macchinari per pulire e i nebulizzatori.

Per quanto riguarda la situazione patrimoniale c'è stato un incremento in particolare dei beni inventariati acquistati con fondi ministeriali e di derivazione europea con il progetto "PON Smart class" per l'acquisto di computer e dispositivi per le connessioni da dare in comodato d'uso agli alunni che ne hanno fatta richiesta; quindi è chiaro che la consistenza patrimoniale ha subito un aumento pari a Euro 47.779,73 dovuto sostanzialmente all'acquisto di beni in conto capitale e tenuto conto anche che gli acquisti fatti dal primo al 30 giugno sono soggetti ad ammortamento e i computer ad esempio sono soggetti a un ammortamento annuale del 25%. Questi beni sono stati dati in comodato d'uso dal primo lockdown, un lavoro immenso da parte degli insegnanti e della segreteria i quali hanno ricevuto un aiuto rilevante dall'arrivo dall'assistente tecnico.

La DSGA si sofferma sulla radiazione di residui passivi effettuata nell'anno 2020, l'importo complessivo della radiazione è pari a € 4.903,19 che sono confluiti nell'avanzo di amministrazione, mostrando la suddivisione tra le risorse derivanti dai contributi dei genitori e quelle dal contributo ministeriale.

Per quanto riguarda i residui attivi, c'è stata una diminuzione dell'avanzo di amministrazione ma nel nostro caso sostanzialmente è una partita di giro perché abbiamo tagliato un importo pari a Euro 5.082,00 per la rinuncia a un modulo del progetto PON FSE “Pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale”, che non abbiamo attivato per mancanza di iscritti; poi una parte di un contributo finanziato dal comune al progetto (Progetto P.I.P.P.I), che abbiamo sviluppato solo in parte e quindi manca il saldo di Euro 467,50.

Complessivamente i residui attivi radiati nell'e.f. 2020 ammontano a Euro 5.549,50. La DSGA termina dicendo che c'è stato il parere favorevole dei revisori e che non hanno fatto rilievi. Il CDI approva all'unanimità il Conto Consuntivo 2020 con deliberazione n. 9

OMISSIS

Deliberazione n. 10

OMISSIS

### 3) PIANO ESTATE - PROGRAMMAZIONE - CRITERI DI PRECEDENZA

Il DS introduce l'argomento all'o.d.g. Piano estate 2021. Informando il CDI che recentemente la scuola ha recepito sia le circolari del “Piano estate” promosso da Ministero, con la relativa assegnazione delle risorse. Il DS passa a illustrare più nel dettaglio le finalità, le risorse, le azioni e le metodologie che la scuola si propone di mettere in atto. Seguendo quanto previsto dalla legge, la scuola intende promuovere sia il recupero e il consolidamento delle competenze di base, sia il recupero della socialità, compressa in questo periodo di pandemia.

La scuola ha a disposizione tre possibili risorse finanziarie: 1. Fondi del Decreto “Sostegni” art. 31 comma 6, che integrano il bilancio della scuola. Si tratta di circa Euro 39.084,29 da utilizzare come ore aggiuntive d'insegnamento o funzionali all'insegnamento per il personale docente e per il supporto a dette attività per il personale ATA.

Il DS sottolinea che tale risorsa è particolarmente cospicua, dato che è quasi pari all'ammontare del nostro Fondo di Istituto. 2. Fondi PON.

La scuola si propone di attuare due azioni: una che utilizzi i finanziamenti PON, e un'altra che utilizzi i fondi del Decreto “Sostegni”, il DS illustra quanto segue:

Azione riferita ai PON, si tratta di proporre un PON che abbia come finalità gli interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti e in particolare il rafforzamento delle competenze di base, più in particolare le discipline Steam. Azione che prevede ore aggiuntive, si tratta di utilizzare i fondi del Decreto “Sostegni” per ampliare l'offerta formativa attraverso ore aggiuntive d'insegnamento delle discipline InValSi per il recupero delle abilità di base: per la scuola primaria italiano e matematica, per la scuola secondaria di I grado italiano, matematica e lingua inglese. Sono previsti moduli di 15 ore rivolti a gruppi di 15 alunni da svolgersi nei mesi di giugno, luglio e settembre 2021 durante la mattinata per 3 ore al giorno. Si prevede che tali moduli siano tenuti dai docenti.

Il DS ritiene che tali attività siano da indirizzare in modo prioritario alle classi quinte della scuola primaria e alle classi prime della scuola secondaria di primo grado. Queste attività potrebbero essere svolte negli spazi della sede delle “Fermi”, nel seminterrato, e negli spazi delle scuole primarie “Puccini” e “Meucci”. Il DS ricorda che le attività di queste azioni saranno integrate dal Comune che organizza corsi per l'apprendimento dell'italiano come L2 in moduli di 30 ore per 20 bambini.

La DSGA sottolinea l'impossibilità, con il solo personale della scuola, di gestire il "Piano estate"; a tutto ciò vengono in aiuto le associazioni che hanno chiesto gli spazi della scuola per progettare i loro centri estivi, le quali integreranno le attività mattutine della scuola con quelle pomeridiane dei centri estivi, in modo da proporre alle famiglie un'offerta integrata capace di coprire l'intero arco della giornata.

Vista l'importanza di queste attività e le ingenti somme profuse per finanziarla, il DS esorta il CDI a offrire la propria disponibilità per favorire il buon esito delle attività progettate.

Terminata l'esposizione delle azioni, messe in campo dalla scuola per il "Piano estate 2021" la discussione si apre agli interventi del CDI.

Il sig. Marco Agabio chiede chiarimenti sull'organizzazione della giornata.

Risponde il DS: nelle prime tre ore della mattinata gli alunni frequenteranno i corsi tenuti dai docenti della scuola, poi (nella primaria a partire dalla mensa) subentrerà l'associazione che, proporrà le attività del proprio centro estivo. Il DS integra quanto detto spiegando che le famiglie potranno scegliere due soluzioni: 1) solo offerta formativa della scuola; 2) offerta formativa e attività progettate dai centri estivi, per i quali pagheranno una tariffa ridotta dato che alcune ore sono coperte dalle ore di lezione a scuola.

Il DS comunica che sono emerse oltre 360 adesioni al "Piano Estate", dal sondaggio somministrato alle famiglie sui loro bisogni. A questo proposito precisa che, nel caso di un numero eccessivo di domande rispetto alle disponibilità, si adotteranno i seguenti criteri di precedenza:

1) appartenenza al nostro Istituto;

2) precedenza agli alunni delle classi iniziali per le medie (prima gli alunni di prima, poi quelli di seconda) e delle classi finali per la primaria (cioè prima gli alunni di quinta poi quelli di quarta e così a scalare) allo scopo di favorire il passaggio all'ordine di scuola superiore.

Restano esclusi da queste attività gli alunni di terza media, avendo essi finito il proprio percorso educativo nella scuola secondaria di primo grado e nel nostro Istituto.

Il DS spiega perché la scuola dell'infanzia sia stata esclusa da queste attività. La motivazione di questa scelta risiede nei fondi PON stessi che hanno prima accolto e poi escluso le attività rivolte alla scuola dell'infanzia dai loro bandi.

Il sig. Marco Agabio chiede se le associazioni sono obbligate a concordare con l'Istituto Scolastico, le forme e il tempo di utilizzo degli spazi.

Il DS comunica che le associazioni saranno obbligate a concordare, mediante sottoscrizione di relativo foglio di patti e condizioni, le forme di utilizzo degli spazi.

Il Presidente chiede chiarimenti al DS sui criteri di precedenza/accesso alle attività del piano estate giugno-settembre 2021.

Il DS ritiene di eliminare dai criteri proposti in precedenza, il criterio secondo il quale si dà la precedenza agli alunni con più fratelli.

Il DS riepiloga i criteri di precedenza in caso di domande in eccesso rispetto alle risorse disponibili:

- Alunni disabili (L.104/92);
- Alunni con carenze negli apprendimenti;
- Alunni con PDP/PDT;
- Alunni classi iniziali di ciascun grado di scuola.
- Entrambi genitori al lavoro.

Il CDI approva all'unanimità il Piano estate, la Programmazione e i Criteri di precedenza con deliberazione n. 10.

Deliberazione n. 11

#### 4) CONCESSIONE LOCALI CENTRI ESTIVI

Il DS illustra le concessioni dei locali alle associazioni richiedenti e la disponibilità a concedere l'uso di alcuni locali presso i seguenti plessi scolastici:

- Richiedente Percorsi d'arte, Scuola Infanzia Cilianuzzo, Periodo 01 luglio/08 agosto;

- Richiedente CGFS, Scuola Infanzia Meucci, Periodo 01 luglio/06 agosto;
- Richiedente 24 Moving, Scuola Infanzia Meoni, Periodo 01 luglio/30 luglio;
- Richiedente 24 Moving, Scuola Primaria Puccini, Periodo 10 giugno/30 luglio. Si precisa che le associazioni saranno obbligate a concordare con l'Istituto Scolastico, mediante sottoscrizione di relativo foglio di patti e condizioni, le forme di utilizzo degli spazi, le modalità di apertura chiusura e pulizia dei locali, e ogni altra condizione ritenuta opportuna per il buon andamento delle attività. Il CDI approva all'unanimità le Concessioni dei locali alle associazioni richiedenti per centri estivi con deliberazione n. 11.

OMISSIS

Deliberazione n. 12

5) Approvazione Calendario Scolastico 2021/22

OMISSIS

Il DS propone il Calendario per l'anno scolastico 2021-2022.  
Inizio lezioni mercoledì 15 settembre 2021 (per tutti i gradi di scuola).  
Termine attività didattiche giovedì 30 giugno 2022 (scuola infanzia), termine lezioni venerdì 10 giugno 2022 (scuola primaria e secondaria).  
Vacanze natalizie dal 24 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022 compresi.  
Vacanze pasquali dal 14 aprile al 19 aprile 2022 compresi.  
Sospensione attività didattiche e chiusura uffici:  
1 novembre (festa di tutti i Santi);  
8 dicembre (festa dell'Immacolata);  
25 aprile (festa della Liberazione);  
1 maggio (festa del Lavoro);  
2 giugno (festa della Repubblica).  
Si propone la sospensione dell'attività didattica nei giorni 7 gennaio e il 3 giugno 2022. Alla Scuola Primaria e Infanzia si concede lectio brevis nei giorni 23 dicembre, 1 marzo ultimo giorno di carnevale e ultimo giorno di scuola.  
La DSGA propone la chiusura degli uffici di Segreteria e di tutti i plessi nei giorni 24 e 31 dicembre 2021 Il CDI approva all'unanimità il Calendario scolastico A.S. 2021/2022, come proposto comprese le chiusure degli uffici di segreteria e i plessi, con deliberazione n. 12.  
OMISSIS

La riunione termina alle ore 19,50

Il Segretario  
Prof. Catanzaro Calogero

Il Presidente  
Dott. Alberto Freschi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio di questa Scuola in data odierna e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Prato, 28.06.21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Riccardo Fattori)  
Firma Digitale