



ISTITUTO COMPRENSIVO NORD

Via E. Gherardi, 66 – 59100 Prato (Po)

Tel. 0574/470509 C.F. 92090910487

Codice Univoco Ufficio: UF6XQD

e-mail : poic820002@istruzione.it; PEC: poic820002@pec.istruzione.it

Sito Web: [http://www. www.icnordprato.edu.it](http://www.www.icnordprato.edu.it)

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

(Delibere n. 16 – 17 – 18 – 19 – 20 – 21 – 22)

Deliberazione n. 16 Adesione Rete di scuole LSS (laboratori del sapere scientifico);

Deliberazione n. 17 Integrazione al PTOF-curricolo sperimentale Educazione Civica;

Deliberazione n. 18 Radiazione Residui attivi – passivi;

Deliberazione n. 19 Variazioni al Programma annuale;

Deliberazione n. 20 Chiusura Uffici di segreteria – prefestivi;

Deliberazione n. 21 Approvazione piano della Didattica Digitale Integrata;

Deliberazione n. 22 Approvazione modifica al Regolamento di Istituto – orario ingresso secondaria.

L'anno **duemilaventi**, il giorno **5** del mese di **Novembre 2020** alle ore 17,00 si riunisce il Consiglio di Istituto in Prato nei locali della scuola Secondaria di Primo Grado "E. Fermi", si è riunito il Consiglio di Istituto in adunanza ordinaria.

COGNOME E NOME	PR ES EN TI	AS SE NTI	COGNOME E NOME	PR ESE NTI	AS SE NTI
DIRIGENTE Prof. RICCARDO FATTORI	X		PACCHIANO FRANCESCO		X
FRESCHI ALBERTO	X		BRUNI ALESSANDRA	X	
NERINI LAURA	X		CATANZARO CALOGERO	X	
PORCIATTI SILVIA	X		BECUZZI SARA		X
CHINDEMI CHIARA	X		BACHERINI SANDRA	X	
AGABIO MARCO	X		LEONE BARBARA	X	
SASSO BARBARA	X		SARDINA ROSALBA	X	
GIACHETTI CARLOTTA		X	PAOLETTI LUCIA	X	
ALDROVANDI SILVIA	X		COCCHI MARTA	X	
			SILVESTRI MARISA		X

(Sono presenti Consiglieri n° 15 - Sono assenti Consiglieri 4)

Funge da Segretario la Doc. Paoletti Lucia, presiede la riunione la Sig.ra Porciatti Silvia, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

Deliberazione n. 16

2^ Punto O.d.G: Adesione Rete di scuole LSS (laboratori del sapere scientifico)

Il **DS** presenta la prof.ssa Laura Finocchi, FS Formazione e Documentazione, e la invita a presentare il modello didattico-organizzativo proposto dai Laboratori del Sapere Scientifico.

La **docente** illustra il modello LSS che prevede l'adesione dell'istituzione scolastica e quindi del dirigente scolastico e dei docenti che lavorano insieme in gruppi permanenti di ricerca-azione. Il modello LSS sostiene che il rinnovamento dell'insegnamento scientifico e matematico possa realizzarsi soltanto se a livello del sistema scolastico siano fatte scelte di carattere istituzionale capaci di introdurre in maniera permanente la ricerca, la sperimentazione e la documentazione di percorsi innovativi. Nella nostra scuola questo sistema d'insegnamento è già in atto. I nostri docenti lo stanno attuando in maniera sperimentale a livello individuale, ma aderendo al laboratorio si prevede un percorso unico di formazione che permette un lavoro di interconnessione in verticale tra tutti gli ordini di scuola. Continua sottolineando l'importanza di *"parlare tutti la stessa lingua"*, seguire cioè un insegnamento laboratoriale, linguaggio con il quale oggi dobbiamo parlare ai nostri studenti così da trasmettere loro le vere competenze.

L'adesione alla Rete permette:

- di avere una formazione ancor più specifica e imparare *"a far laboratorio con i nostri ragazzi"*;
- di confrontarsi con le altre scuole che già ne fanno parte;
- di avere aiuti economici per portare avanti questo tipo di formazione, nel momento in cui la scuola riesca a produrre percorsi significativi.

Ogni anno i docenti, riuniti in gruppi di formazione e accompagnati da insegnanti in linea con il pensiero LSS, si muoverebbero in percorsi di laboratori che al termine dell'anno, valutati da un comitato LSS e poi pubblicati, possano costruire una banca dati per le scuole e diventi più semplice organizzare questo tipo di insegnamento nelle classi.

Il Consiglio esprime parere favorevole e approva all'unanimità. Delibera n°16

OMISSIS

Deliberazione n. 17

OMISSIS

3^ punto all'O.d.G.: Integrazione al PTOF-curricolo sperimentale Educazione Civica

Il **DS** presenta la prof.ssa Alessandra Matteucci, referente di Educazione Civica e coordinatrice della commissione che ha redatto il curricolo sperimentale di Educazione Civica. Precisa che l'Educazione Civica è un nuovo insegnamento, previsto dal decreto n 35 del 22 giugno 2020, regolato da linee guida, per questo primo anno è sperimentale ma richiede la formulazione di un curricolo.

La **prof.ssa Matteucci**, spiega che il curriculum è stato progettato da una commissione composta da docenti di ogni ordine scolastico. Prosegue dicendo che l'Educazione Civica prevede tre ambiti d'insegnamento:

- *COSTITUZIONE*
- *SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE*
- *CITTADINANZA DIGITALE*

Come nucleo principale dell'Educazione Civica è stato scelto la “*Sostenibilità ambientale*” guardando come documento guida l'Agenda 2030 dell'ONU, senza tralasciare però la Costituzione e la cittadinanza digitale.

Il nucleo della Costituzione è sempre stato sotteso alle attività educative della scuola e così continuerà ad essere e sarà presentata agli alunni dei vari ordini con modalità differenziate, evidenziando due elementi fondamentali: come è nata la nostra Costituzione e come il rispetto delle regole a scuola equivale al rispetto delle regole della società nazionale. La docente illustra il curriculum sottolineando che per ogni anno scolastico, a partire dai 3 anni fino alla classe terza della secondaria di primo grado, è indicato un obiettivo dell'Agenda 2030 ritenuto adeguato all'età degli alunni e ai contenuti svolti durante l'anno scolastico. Viene presentata la verticalità del curriculum, dal primo anno della scuola dell'infanzia alla terza media. Fa notare come i temi “*Io bambino*”; “*Io e gli altri*”; “*Io nel mondo*”, siano affrontati durante l'intero percorso scolastico con traguardi e metodologie differenziati. Continua spiegando che gli insegnanti all'interno del team creeranno dei percorsi su tali argomenti cosicché tutti gli alunni dell'Istituto faranno un lavoro di Educazione Civica durante l'anno scolastico. In accordo con le linee guida del Ministero, per il primo quadrimestre non ci sarà nessuna valutazione che sarà invece effettuata nel secondo periodo dell'anno scolastico.

Il voto sarà dato in base ad una tabella di descrittori che sarà approvata al prossimo CD. Conclude spiegando che è chiamato Curriculum Sperimentale perché, durante questo primo anno, gli insegnanti possano fare varie esperienze, sperimentare “*sul campo*” e al termine del percorso, confrontarsi e trattenere ciò che è valido.

Terminato l'intervento della professoressa, la **Presidente** invita i presenti a prendere la parola. Interviene il **Dirigente** ricordando che l'introduzione di questa disciplina ci porta ad evidenziare due aspetti importanti:

1. portiamo ad un punto più avanzato il lavoro di educazione alla cittadinanza che l'Istituto già stava facendo;
2. ci permette di incentrare le azioni dell'educazione civica nelle tre macroaree, su cui si costruiscono i percorsi con una maggior garanzia di efficacia.

L'educazione digitale, il grande tema di come si è cittadini digitali oggi, *Il tema della Costituzione*, delle regole, dei diritti e dei doveri. E infine il grande tema dell'*educazione ambientale*.

Su questi tre temi la scuola sta costruendo il suo percorso dall'infanzia alla secondaria.

Il Consiglio esprime parere favorevole e approva all'unanimità l'integrazione al PTOF. Delibera n°17

OMISSIS

4^ O.d.G: Radiazione Residui attivi e passivi.

Il **DS** invita la D.S.G.A., dott.ssa Barbara Grazzini, ad intervenire e propone di trattare insieme i punti:

4. Radiazione Residui attivi e passivi;

5. Variazioni al programma Annuale;

all'O.d.G.

La **D.S.G.A.** illustra i documenti che si riferiscono ai punti dell'O.d.G. sopra indicati e già consultati dai Consiglieri.

Per quanto riguarda il p.4, presenta le due proposte di radiazione: la prima è una radiazione di un residuo attivo che riguarda il Progetto PON "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", rinunciando ad un modulo per insufficienza di iscrizioni non usufruiamo di una parte del finanziamento che è pari a € 5082,00. L'altra proposta di radiazione, prot. n. 8668/B15 del 6/11/2020 riguarda impegni che si sono esauriti, rimborsi che i genitori non hanno mai richiesto, minori impegni rispetto all'ordine fatto, arrotondamenti e minori servizi rispetto a contratti conclusi. Spiega che, in vista della chiusura dell'esercizio finanziario, è necessario avere un bilancio più corrispondente al vero e non mantenere questi impegni nel bilancio. Questi residui passivi di diversi anni che non sono più esigibili, vengono tolti e vengono recuperate delle risorse. Specifica che quando in un bilancio si procede con una radiazione di residui passivi, nel bilancio emergono quelle risorse in quanto non c'è più l'impegno, perciò i 4903,19 € della radiazione dei residui passivi, sono delle risorse che si rendono nuovamente disponibili e che avremo a disposizione nell'avanzo di amministrazione del 2020 da utilizzare per il programma annuale del 2021.

Nella proposta di radiazione ce n'è una di un residuo attivo di 467,50 € che riguarda una minore assegnazione del Comune per il Progetto P.I.P.P.I. che si è dovuto interrompere a causa del lockdown e il Comune non ha dato la possibilità di rimandarlo a quest'anno scolastico, quindi si è dovuto fare il rendiconto delle attività svolte e non abbiamo ricevuto il resto del finanziamento.

I residui attivi e passivi da radiare ed eliminare dalle scritture contabili sono quelli di seguito elencati:

Residui passivi:

Anno Provenienza	Aggregato Voce	Numero	Oggetto/Creditore	Variazione
2014	P02/02	180	RIMBORSO PRE/POST SCUOLA 2014/15 NON ATTIVATO - Genitori alunni	-305,00
2016	P02/02	122	Rimborsi quote pre/post scuola 2016/17 - Genitori alunni	-175,00
2017	A02	83	Quota associativa anno 2017 - ASSOCIAZIONE ITALIANA CULTURA QUALITÀ EMILIA ROMAGNA	-130,00

2017	A02	100	Contratto noleggio fotocopiatore dal 31/08/2017 al 30/08/2019 - COPYWORLD Srl	-103,70
2017	A02	163	Quota adesione rete scolastica Toscana per la robotica educativa "Robotoscana" - I.S.I.S. VALDARNO	-100,00
2017	A03	101	Contratto noleggio fotocopiatori dal 31/08/2017 al 30/08/2019 - COPYWORLD Srl	-688,08
2017	P02/02	98	Disposizione D.S. prot. n° 3727/b15 del 13/07/2017 - Rimborso pre-post scuola 2016/17- Genitori Alunni	-165,00
2018	A01	175	Acquisto materiale per piccola manutenzione (Contributi MIUR) - GIACOMELLI ALESSANDRO FERRAMENTA	-31,25
2018	P02/02	139	Contratto d'appalto per il servizio di pre e post scuola a.s.2018-2019 (da settembre 2018 a giugno 2019) - ASSOCIAZIONE CIELI APERTI ONLUS	-759,20
2019	A01	212	Acquisto materiale per piccola manutenzione sede - GIACOMELLI ALESSANDRO FERRAMENTA	-0,01
2019	A06	225	Corso di latino a.s. 2019/2020 - PERSONALE INDICATO IN ELENCO ALLEGATO	-81,24
2019	A06	226	Ritenute e contributi a carico dei dipendente e a carico scuola su compensi corso di latino a.s. 2019/2020 - AGENZIA DELLE ENTRATE	-81,34
2019	P02/04	218	Lettura e recitazione sui classici progetto "Musica e parole..." a.s. 2019/2020 - RABATTI LEONELLO	-34,82
2019	P02/04	219	Ritenute e contributi a carico dipendente e a carico stato su liquidazione compenso per lettura e recitazione classici a scuola progetto "Musica e parole..." - AGENZIA DELLE ENTRATE	-34,84
2019	P02/07	205	Contratto prestazione occasionale per lettorato di inglese (classi prime e terze scuola secondaria 1° grado) - KANAAN MAYA	-336,00
2019	P02/07	206	Contratto per lettori di inglese e francese (inglese per scuole primarie classi quarte e quinte - francese per scuola secondaria 1° grado) - UNIVERSITÀ POPOLARE DI PRATO	-140,00
2019	P02/07	220	Ritenuta d'acconto IRPEF e contributo IRAP su liquidazione compenso lettorato inglese classi prime e terze scuola media - AGENZIA DELLE ENTRATE	-119,70

2019	P02/09	181	Contratto per realizzazione progetto "Muoversi insieme-II Tango delle civiltà" (fondi PEZ € 2.117,70 e contributo genitori alunni € 1.347,30) - ASSOCIAZIONE ARTE E MOVIMENTO "IL TANGO DELLE CIVILTÀ'	-154,00
2019	A01	176	Contratto di noleggio comprensivo di assistenza macchine lavasciuga pavimenti - T. FERSEN SRL	- 1.464,00
2019	P02/09	166	Acquisto materiale didattico - Area 2 Disabilità (fondi MIUR) - Gruppo GIODICART Srl	-0,01
				- 4.903,19

Nella proposta di radiazione ce n'è una di un residuo attivo di 467,50 € che riguarda una minore assegnazione del Comune per il Progetto P.I.P.P.I. che si è dovuto interrompere a causa del lockdown e il Comune non ha dato la possibilità di rimandarlo a quest'anno scolastico, quindi si è dovuto fare il rendiconto delle attività svolte e non abbiamo ricevuto il resto del finanziamento.

Anno Provenienza	Aggregato Voce	Numero Accertamento	Oggetto/Creditore	Variazione
2019	05 04	87	Assegnazione finanziamento progetto P.I.P.P.I. - COMUNE DI PRATO	-467,50

Si procede con la votazione; il Consiglio approva all'unanimità con **Deliberazione n°18** la radiazione dei residui attivi e passivi sopraindicati.

Deliberazione n. 19

OMISSIS

5^ Punto O.d.G: , variazioni al Programma Annuale.

La **D.S.G.A.** espone il p. 5: le Variazioni sono tre.

La prima è una Variazione su Entrate Finalizzate, decreto Prot. 8265 del 28/10/2020 ed è pari a 19.038,00 €; sono entrate finalizzate alla spesa: le quote versate dal personale per la polizza infortuni, i contributi dei genitori per il servizio pre/post scuola, inoltre si sono verificate minori entrate rispetto alla programmazione iniziale sui contributi dei genitori per i laboratori di potenziamento d'inglese, di scienze forensi e di robotica, le altre entrate sono dovute al fatto che alcuni genitori per errore hanno versato alla nostra scuola i contributi volontari o per iscrizioni ad altre scuole che poi sono stati girati alle scuole di competenza. In tutto la variazione ammonta a € 19.038,00, queste entrate sono state spalmate sugli aggregati di spesa di destinazione, la D.S.G.A. spiega nel dettaglio le varie voci del decreto. Il C.d'I. prende atto della Variazione.

La seconda proposta del 15 ottobre, Prot. 7723 riguarda l'ultima modifica, quella definitiva alle risorse del D.L. 34/2020, l'assegnazione del Ministero dell'Istruzione pari a € 63.751,30 per acquisto di beni e servizi per sostenere la ripresa in sicurezza dell'attività didattica a settembre e far fronte all'emergenza epidemiologica.

Questa Variazione si è resa necessaria per allineare l'ammontare delle spese sostenute agli importi programmati sui vari aggregati per poter effettuare la rendicontazione al Ministero in maniera corretta effettuando una sistemazione contabile e cioè uno spostamento di risorse da un Aggregato all'altro.

L'ultima proposta riguarda l'allocazione delle risorse della dotazione ordinaria periodo settembre-dicembre 2020 nell'Aggregato Z01 nella disponibilità finanziaria da programmare, perché tutti gli aggregati di spesa sono capienti per contenere le spese fino al 31 dicembre e in vista del nuovo Programma Annuale è inutile spalmare questa risorsa su altri Aggregati, si colloca temporaneamente nel suddetto Aggregato così risulta nell'avanzo in forma trasparente e sarà utilizzata per la Programmazione del 2021 in aggiunta alle risorse della dotazione ordinaria dell'e.f. del 2021. E' stato ritenuto opportuno fare un'operazione di questo tipo poiché in questo periodo non ci sono spese rilevanti e gli aggregati principali sono capienti e sufficienti per arrivare alla fine dell'anno.

Il C.d'I. passa alla votazione e approva all'unanimità con **Deliberazione n°19** le proposte di variazione al Programma Annuale sopra indicate.

OMISSIS

Deliberazione n. 20

OMISSIS

6^ punto all'O.d.G: Chiusura Uffici di segreteria – prefestivi

La DSGA Barbara **Grazzini**, a nome dei colleghi dell'ufficio di segreteria, chiede per i giorni 7 dicembre, 24 e 31 dicembre 2020 e 13 agosto 2021, di poter effettuare la chiusura degli uffici e dei plessi. Prosegue spiegando che i suddetti giorni non sono in più alle ferie ma, verranno rimessi con ore di straordinario o saranno coperti con richieste di ferie o ancora con i giorni di festività sopresse.

Il Consiglio approva all'unanimità con **Deliberazione n°20**

OMISSIS

Deliberazione n. 21

OMISSIS

7^ punto all'O.d.G.: Approvazione piano della Didattica Digitale Integrata

Il **D.S.** interviene dicendo che il p. 7 e il p.8 sono collegati. Chiarisce che tra il Piano della Didattica Digitale Integrata e il Regolamento esiste un rapporto e che quest'ultimo rimanda al patto di Corresponsabilità Educativa.

C'è stata un'attenta rilettura della normativa, in particolare il DM 89 e delle linee guida del Piano, ciò ha portato a un'esatta definizione, pertanto il PDDI e il Regolamento sono due strumenti entrambi previsti dal DM 89.

1. Il PDDI elaborato dal CdD, contiene i criteri e le modalità di organizzazione della DDI.
2. Il secondo documento è un vero e proprio regolamento che deve specificare le norme collegate all'attivazione e all'offerta della DDI e deve essere approvato dal C.d'I.

Il **Dirigente** spiega che la stesura del PDDI ha avuto un lungo percorso di lettura e di condivisione. Ricorda che tale percorso è iniziato alla fine di settembre e che il Collegio si era già espresso su un primo documento; nel mese di ottobre l'elaborato viene confrontato di nuovo nelle varie sedi, tutto ciò ha prodotto altre osservazioni, pareri e proposte che hanno reso il PDDI ancora migliore.

Continua dicendo che questo documento ci permette di fissare due punti fondamentali:

- pieno rispetto delle norme;
- un disegno equilibrato che tiene conto delle esigenze di tutti: alunni, genitori e docenti che insieme devono realizzare, in condizioni d'emergenza, la didattica a distanza.

Si procede con la votazione al PDDI, il Consiglio approva all'unanimità con **Deliberazione n°21**.

Deliberazione n. 22

OMISSIS

9^ punto all'O.d.G.: Approvazione modifica al Regolamento di Istituto - orario d'ingresso secondaria

Il **Dirigente** spiega che si tratta di una modifica ad una frase che è contenuta all'articolo 13 del Regolamento d'Istituto, che riguarda l'orario d'ingresso della scuola secondaria e di uniformare la dicitura a quella della scuola primaria. Nell'attuale regolamento l'orario di ingresso alla scuola secondaria è alle ore 8.00, come anche l'inizio delle lezioni è alle 8.00, ciò crea qualche problema di congruità, quindi propone di modificare il punto in "*l'orario d'ingresso è dalle ore 7.55 alle ore 8.00*".

In questo modo accogliamo una dicitura del Contratto Nazionale del 2006 art. 29 che riporta che i docenti per assicurare la necessaria sorveglianza e vigilanza agli studenti devono trovarsi in aula cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni. Sarebbe stato necessario effettuare tale modifica anche prima, l'urgenza è venuta perché in questa fase Covid l'ingresso degli alunni e dei docenti è un momento delicato. Alla condizione che si ristabilisca un ingresso secondo le norme, distinto dall'inizio delle lezioni, possiamo avere una condizione di maggior ordine per l'accesso e poi l'inizio delle lezioni vero e proprio. Saranno quindi effettuati due segnali di campanella per i due momenti.

Il signor **Freschi** chiede se possibile specificare bene l'orario d'ingresso, perché dall'inizio dell'anno i genitori hanno inteso l'ingresso alle 7.55, a quell'ora si crea l'assembramento, se si specifica meglio la fascia oraria d'ingresso il problema si risolve.

I consiglieri approvano all'unanimità la modifica al Regolamento d'Istituto con **Deliberazione n°22**

OMISSIS

La riunione termina alle ore 19,25

Il Segretario
Doc. Luacia Paoletti

Il Vice- Presidente
Sig. Sivia Porciatti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio di questa Scuola in data odierna e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Prato, 25.11.2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Riccardo Fattori)
Firma

Digitale